



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale"

Servizio "Gestione Giuridica del Personale"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Cessazione dei benefici dell'aspettativa per motivi familiari e personali, senza retribuzione, concessa con Determinazione Dirigenziale n. 1346 del 14/11/2018, al dipendente con matricola n. 2354.

Raccolta Generale presso la Direzione

Proposta n. 1523 del 03-12-2018

DETERMINAZIONE N. 1431 del 03-12-2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che, con Determinazione Dirigenziale n. 1346 del 14/11/2018, il dipendente, la cui matricola è in oggetto indicata, è stato collocato in aspettativa, per motivi familiari e personali, senza retribuzione, per giorni 30, dal 19/11/2018 al 18/12/2018;

VISTA la nota del 26/11/2018, assunta al protocollo generale di questo Ente in pari data al n. 39658/18, con la quale il dipendente con matricola indicata in oggetto, ha chiesto di potere rientrare anticipatamente in servizio a far data dal 04/12/2018, essendo venuti meno i motivi della richiesta di aspettativa per motivi familiari, senza retribuzione;

VISTA, altresì, la nota prot. n. 2211 del 27/11/2018 del Dott. Francesco Roccaforte nella qualità di reggente della IV Direzione " Servizi Tecnici Generali" - Servizio "Autoparco", dove il dipendente con matricola in oggetto indicata risulta incardinato;

CHE il comma 2 dell'art. 42 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, stabilisce: "Qualora durante il periodo di aspettativa vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione, l'Ente invita il dipendente a riprendere servizio, con un preavviso di dieci giorni. Il dipendente, per la stessa motivazione e negli stessi termini, è tenuto comunque a riprendere servizio di propria iniziativa";

VISTA la L.R. n° 48 dell'11 dicembre 1991 e la L.R. n° 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n° 8/2014;

VISTA la L.R. n° 26/2014;

VISTA la L.R. n° 15/2015;

VISTO il D.P. della Regione Siciliana n. 503/Gab. del 04/01/2016;

VISTA la L.R. n°8/2016;

DATO ATTO, ai sensi degli articoli 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto Sindacale n. 10 del 22 giugno 2016, dell'insussistenza di conflitti d'interesse;

PROPONE

PER QUANTO in premessa, che qui deve intendersi espressamente riportato;

STABILIRE che, a far data dal 04/12/2018, considerato il periodo di preavviso, si intendono cessati i benefici dell'aspettativa per motivi familiari e personali, senza retribuzione, concessi con Determinazione Dirigenziale n.1346 del 14/11/2018 al dipendente con matricola in oggetto indicata;

CHE lo stesso usufruirà complessivamente di giorni 15 di aspettativa per motivi familiari e personali, senza retribuzione, anziché 30;

CHE, pertanto, si procederà al ricalcolo delle giornate di ferie spettanti;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

D E T E R M I N A

STABILIRE che, a far data dal 04/12/2018, considerato il periodo di preavviso, si intendono cessati i benefici dell'aspettativa per motivi familiari e personali, senza retribuzione, concessi con Determinazione Dirigenziale n.1346 del 14/11/2018 al dipendente con matricola indicata in oggetto;

CHE lo stesso usufruirà complessivamente di giorni 15 di aspettativa per motivi familiari e personali, senza retribuzione, anziché 30;

CHE, pertanto, si procederà al ricalcolo delle giornate di ferie spettanti;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente determinazione dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitan;

Al Commissario Straordinario;

Al Segretario Generale;

All'Ufficio "Albo Pretorio Centro Copie";

Al Dirigente della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali";

Al Dirigente della II Direzione "Affari Finanziari e Tributari" - Servizio "Gestione Economica del Personale" per gli adempimenti di competenza;

Al dipendente con matricola in oggetto indicata.

IL DIRIGENTE

(Avv. Anna Maria Tripodo)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativo favorevole.

Li 30. M. 2018

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art.55, 5° comma della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;
A norma dell'art.55, 5° comma della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____
impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

VISTO PRESO NOTA

Messina 3/12/18 Il Funzionario [firma]

Il Dirigente F.F. della II Direzione
"Affari Finanziari e Tributari"
(Dott. Massimo Ranieri)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio P.O.
(Dott. Felice Sparacino)

Il Dirigente
(Avv. Anna Maria Tripodo)

Il Dirigente F.F. della II Direzione
"Affari Finanziari e Tributari"
(Dott. Massimo Ranieri)

[firma]

[firma]

[firma]